

学生档案管理与高校工作新模式的探索与实践

唐育虹,侯斌超,周 晔

(同济大学 建筑与城市规划学院,上海 200092)

【摘要】高校学生档案工作既是高校教育管理工作的主要依据,又是促进高校提高办学水平的重要途径之一。加强对学生档案的科学管理和合理利用,不仅对高校人才培养工作具有重要的辅助价值,而且对高校管理学生、选拔人才、指导就业具有重要意义。

【关键词】高校学生档案;人才培养

【中图分类号】G647.24 **【文献标识码】**A **【文章编号】**1673-1891(2013)01-0085-03

高校学生档案是高校学生在校期间学习与生活时形成的档案材料,承接了高校学生从高中到大学整个阶段的成长过程,记录着大学生的发展轨迹。因此,高校学生档案工作是高校人才培养工作中的一项基础性工作,它既是高校教育管理工作的主要依据,又是促进高校提高办学水平的重要途径之一。

1 高校学生档案管理工作面临的问题

1.1 档案意识薄弱,缺乏对学生档案重要性的认识

随着经济社会的发展,大学生对个人档案的看法也随之发生变化,部分学生把档案视为与自己无关,完全不了解档案对自己今后的工作、前途有多大的作用和影响,缺少主动参与个人档案材料收集的意识。另外一方面,现在很多用人单位是否录用学生,已经不看最能真实反映学生情况的档案,这从某种意义上来说也造成了学生档案越来越不被重视。

1.2 归档范围不够全面,档案内容无法真实体现学生整体情况

当前高校学生档案的归档范围为:毕业鉴定表、成绩表、授予学位证书、奖惩材料、入党入团材料、体检表、政治审查材料等。在强化素质教育,提倡培养复合型人才的今天,学生档案普遍表现出内容的简单化和一般化,无法体现出学生的实际情况与个性特征。档案中虽然有导师、班主任对学生的总体评价,但这些评价都流于形式,体现不出学生的真实情况,反而学生的社会实践能力、各项专长技能等材料没能够及时归入学生个人档案之中^[1]。

1.3 档案管理手段和体制落后,无法及时有效地提供依据

目前大多数高校学生档案的管理手段仍基本采用手工操作,未充分发挥计算机的管理效能,给档案信息的开发利用带来很大的困难^[2]。与此同

时,高校学生档案管理工作大多数采用分散式管理体制,即由学生所在的院系来对学生档案进行管理,学生档案相关管理部门的工作衔接不够科学、合理,工作效率低,影响了学生档案内容的完整性和管理的规范性,无法及时有效地进行学生信息资源的共享,使学生档案未能在发掘人才、培养人才方面做出应有的服务。

2 学生档案管理在高校工作中的作用

2.1 学生档案为高校工作的开展奠定基础

学生档案是高校确定教育思路、把握教育方向的重要参考根据,是高校开展有针对性的教育工作的可靠来源。首先充分利用学生个人档案材料,通过学生档案了解学生具体的实际情况,全面掌握学生基本情况和成长阅历,从而制定出合理有效的培养计划;其次,学生档案也是高校学生工作的存在形式和具体内容,通过对学生档案的调研,可有效地把握学生管理工作的基本规律,从而制定出科学的工作方法,以指导各项学生管理工作^[3]。

2.2 学生档案有助于在高校工作中激励学生自我完善和进步

高校学生档案以其客观性、生动性、丰富性,全面记录学生成长的轨迹,聚焦了大学生在校期间成长、成才的全部过程。学生可以通过档案记录,了解自己的各方面表现,切实做到自觉、自省、自悟,一方面不断寻找并发现自身长处,扬长避短,增强自信心,充分发挥自身优势;另一方面促使学生找到自身差距,查漏补缺,并分析原因,然后采取积极的方式方法努力减少这种差距,实现自身的全面发展^[4]。

2.3 学生档案在高校工作中发挥引导调控作用

随着社会对人才需求的不断变化,高校人才培养的模式也必须随之进行调整,高校通过对学生毕业档案的跟踪和调研,了解社会对各类专业人才的

收稿日期:2013-01-15

作者简介:唐育虹(1981-),女,福建人,讲师,主要从事思想政治教育专业的教学与研究。

需求,从而制订适合经济社会发展的创新性人才培养模式。同时,也可对学生的人生发展规划进行适当地引导,为社会发展提供合格的、有用的人才。另外,充分利用学生的毕业档案,用人单位可以比较全面地了解学生在校期间的表现,从而进一步为用人单位的录取提供可信用度强的指导依据^[9]。

2.4 学生档案是高校人才培养成果的全面展示

学生档案以其连续性和客观性,能够真实反映某一阶段或某一领域教育工作的成效,是对高校人才培养工作的最终检验。完整、系统的学生档案体现了一名学生的全貌,同时也反映了高校人才培养工作的具体内容及工作方式,可以从各个侧面客观地反映出高校人才培养的能力、水平及成果,从中能够发现高校人才培养中的缺失,这对高校学生工作也将产生积极的促进作用。

3 加强高校学生档案管理,做好高校工作

3.1 增强档案管理意识,服务于高校教育工作

加强高校学生档案管理意识,要从观念的转变入手,不应直接地认为学生档案是学生学籍资料的简单积累,应尽快树立高校学生档案管理的新理念、新认识。因此,要加强对学生档案的宣传教育工作,加大宣传学生档案重要性的力度,逐步提高全体师生对档案形成正确的认识。首先,可以从新生入校宣传教育开始,在新生入学教育周时,发放档案宣传材料,登记个人档案基本信息,让学生初步意识到档案的存在性和重要性,而不是对自己的个人档案情况一无所知;其次,要利用一切机会和可能,通过校园网络、校内广播、展示橱窗、宣传简报等各种形式的媒体手段,加强学生档案的宣传,强化档案意识,使大学生意识到自己的思想、学习和工作等方方面面都会被如实地记录在个人档案中,并伴随自己的一生,认识到档案管理是人才培养和人才输送的重要组成部分,以此增强大学生的自尊、自省和自律,提高大学生的综合素质,提升其在就业过程中的竞争能力,从而把高校思想政治教育和学生档案管理有机地结合起来。

3.2 建立学生综合信息档案,提升高校育人水平

要发挥学生档案在高校人才培养工作中的作用,就必须从学生入学开始就做好建档工作,并且连续性地、分阶段地对档案进行动态完善。学生个人档案材料具有针对性、真实性、明确性,也才能为大学生培养工作打下坚实的基础。首先从新生入学开始,就对每个新生建立学生综合信息档案,以便于认真观察和如实记载学生在校各种活动中所表现出的能力;其次利用现代信息化手段,增加学

生的社会实践参与能力等客观性评价信息,包括社团活动、公益活动、科技竞赛等,并分时段、及时地录入学生各种新的信息数据,动态地记录大学生的成长历程,逐步建立起学生在校期间一套完整的档案信息数据库;最后在学生毕业前,由导师、班主任、辅导员及档案管理人员对每个学生形成的综合信息档案进行校验和评价,并将其放入其个人档案,保持了学生档案材料的完整性、连贯性和真实性。因此,通过建立学生综合信息档案,拓展学生档案的归档范围,一方面有助于激励学生,自觉地参加丰富多彩的大学学习与实践,使学生明了自己的发展情况,以利于高校人才培养工作的顺利开展;另一方面也使学生档案材料能较好的体现每个大学生在各个方面的全貌,为高校人才培养作保证。

3.3 规范档案管理制度,完善高校教育工作体制

由于高校学生档案工作的繁琐性和长期性,档案经转了多个部门,这就需要建立一套完善的学生档案管理制度,规范档案管理流程,从而确保信息传递的及时与准确,各个部门之间的工作能够有效衔接,避免造成管理上的脱节。首先应制定规范的归档和移交制度,对于每份学生档案材料,都要明确归档材料的内容、标准、渠道和时间,认真核实、整理、登记,仔细查看档案材料是否齐全,并及时收集各部门形成的档案材料,定期做好档案移交归档手续,确保档案内容的真实准确、全面系统,以便于对学生情况进行全面了解,为今后思想教育工作的开展提供依据。其次应制定严格的档案使用机制,根据实际情况,严格遵守档案保密守则,并及时与学生档案材料的使用部门进行沟通交流,建立和健全档案信息交流平台,严格遵循档案借阅登记准则,防止损毁、丢失或造假。从而最终实现学生档案的规范化管理,做到有章可循,使学生档案管理工作得以有序地进行。

3.4 实现学生档案的现代化管理,创新高校工作方式

为适应社会信息化发展需求,高校学生档案管理应与时俱进,勇于实践,开拓创新,更新管理手段,利用现代化手段管理高校学生档案。要充分利用高校人才的优势,根据学生档案的实际情况,采用现代化的技术和方法,建立一个有效的学生档案管理信息系统,综合开发利用各项档案资源,以最便捷、最便利的方式提供有效可信的档案数据信息,逐步实行档案数字化,促进档案管理科学化现代化。同时,开展高层次的信息服务,建立和完善

多种检索工具和检索渠道,以适应多途径查询,以便于根据查询身份和内容的不同,广大师生可从不同层次和角度查阅档案信息,使得学生管理部门能及时有效地利用学生档案信息,并将更新的档案信息反馈给档案管理部门,为学校工作提供高效的服务。此外,还可以利用计算机档案管理系统,对大量的学生档案指标和数据进行研究,做出统计分析,探讨高校人才培养机制,为高校的理论研究提供可靠的数据来源。

3.5 建设档案信息共享平台,促进高校工作

在数字校园建设于高校各部门间普遍应用的今天,毕业生信息网络化管理已成为学生档案工作及毕业生就业工作的发展趋势,对高校人才培养工作的改革和发展起到了促进作用。通过信息资源

共享的技术平台建设,采用网络系统进行链接和数据处理,建立学生就业信息资源数据库,建立便捷的信息传输渠道,为学校、个人和用人单位构建大容量、高效率、宽辐射的信息传输服务平台,实现咨询指导、政策查询等功能的服务功能。这样,不仅可直接通过网上查阅、利用,为学校、个人和用人单位提供最快捷、最准确的学生档案信息,最大限度满足各方面对学生档案信息查询的需求,信息资源得到充分利用和共享,使学生档案信息的价值得到真正体现。它既减轻了劳动强度和查询的复杂化,又大大提高了工作效率和工作质量,为学生就业提供快捷服务和有效信息,实现大学与社会及其人才库的有效和科学的对接,从而有利于学生人才的发展、评估和利用。

注释及参考文献:

- [1]何素芳.当前高校学生档案管理存在的问题与对策[J].福建教育学院学报,2010,(1):117-119.
- [2]冯金兰.论高校学生档案人性化网络管理模式[J].广东技术师范学院学报,2009,(5):135-136.
- [3]李红冠,张志超.强化高校学生档案管理 服务大学生成长成才[J].新西部,2010,(10):146.
- [4]严春花,龙梦晴.学生档案功能与学生自我超越设想[J].长江师范学院学报,2010,26(1):155-157.
- [5]段薇薇.创新高校学生档案管理 促进大学生就业[J].连云港职业技术学院学报,2009,22(4):76-78.

Student Archives Management and the Exploration and Practice of the New Work Mode in Universities

TANG Yu-hong, HOU Bin-chao, ZHOU Ye

(College of Architecture and Urban Planning, Tongji University, Shanghai 200092)

Abstract: College students archives work is not only the mainly basis of the management of university education, but also the important channel to promote the level of running a university. Strengthening the scientific management and rational utilization of archives is of vital supplementary significance to cultivate talents, and is also of great importance to university management, talent selecting, and career guidance.

Key words: Student archives in university; Talents cultivation